



Centrum Rozwiązań
Informatycznych AGH

Kraków,

Wniosek o założenie strony WWW na potrzeby jednostki AGH

1. Nazwa Jednostki:
2. Przeznaczenie usługi:
3. Adres strony: www. .agh.edu.pl
4. Data zakończenia funkcjonowania usługi:
5. Technologia utrzymywania serwisu:
 - ☐ Tylko rezerwacja domeny, podaj adres serwera
 - ☐ Wykonam stronę we własnym zakresie
6. Dane osoby odpowiedzialnej za funkcjonowanie usług:
 - a) Imię i nazwisko
 - b) Służbowy e-mail
 - c) Służbowy telefon
7. Informacje dodatkowe

Zatwierdzenie wniosku - Kierownik Jednostki

Imię i nazwisko

.....
Podpis i pieczęć

konto założono: data , operator

Informacje i objaśnienia:

W polu „Nazwa Jednostki” (1) – należy podać formalną nazwę Jednostki (wg Regulaminu Organizacyjnego AGH) wnioskującej o usługę. Wniosek musi być podpisany przez Kierownika tej Jednostki.

W polu „Przeznaczenie wnioskowanych usług” (2) – należy podać opisy typu „Biuro wydziału”, „Sekretariat katedry”, „Wydziałowa strona WWW”, „Konferencja - *nazwa konferencji*”, „Projekt – *nazwa projektu*” itp.

Proponowany adres strony (3) – może mieć maksymalnie 64 znaki i może zawierać wyłącznie małe litery, cyfry, oraz znak specjalny „-”.

Wypełniony i podpisany wniosek (skan/zdjęcie) należy wysłać na adres pomoc-it@agh.edu.pl .

Dane (login i hasło) zostaną przekazane osobie wskazanej w punkcie 6.

Zapraszamy także do korzystania z serwisu Pomocy IT AGH:

- przez WWW: <https://pomoc-it.agh.edu.pl/>
- telefonicznie 12-617 55 66